

令和7年度施策報告書（令和6年度振り返り）

施策名	地域力の向上
施策に対する基本的考え方	地域住民相互の連携を推進し、コミュニティ活動への参加を促すなど、地域コミュニティの活性化に努めるとともに、多世代・多文化交流や地域間交流を図り、地域力の向上に努める。

基本事業名	コミュニティ活動への支援
長期総合計画における方向性	・コミュニティ活動の啓発を実施し、自治会活動への参加を積極的に働きかける。 ・市民や市民活動団体等と協力したイベントなどの実施を通じて、地域のつながりづくりに資する取り組みを推進する。 ・さまざまな世代がコミュニティ活動や交流の場として施設を有効活用できるよう、各種事業の実施などを通じて利用者満足度の向上に努める。 ・利用者が安全・安心に利用できるよう、コミュニティ施設の適正な維持及び管理を行う。 ・これまでの高崎市榛名地域との良好な関係のもと、地域の魅力の情報を発信するとともに、さまざまな分野において両地域の特性を活かした交流事業を展開する。

事務事業名	事業概要	事業費（千円）		増減額 （千円）	前年度比 （％）	令和6年度の取組み	所管課
		令和6年度	令和5年度				
自治会活動支援事業	自治会に対する活動補助金の交付 自治会の法人化の認可もしくは、その証明の発行	1,360	2,737	▲ 1,377	49.7	市内自治会の活動支援のための補助金交付や、自治会の法人化に関する手続きの支援及び認可等を行った。	生活文化課
地域間交流事業	高崎市榛名地域と協定に基づく地域間交流事業を実施。 ジャンボ梨コンテストでの市長賞授与や、市民みんなのまつりでの出店など、交流を実施	270	238	32	113.4	榛名梅マラソンやジャンボ梨コンテストでの市長賞授与を行ったほか、榛名ふるさと祭りへの参加、市民みんなのまつりへの榛名地域の出店などの交流を実施。	生活文化課
野火止地区センター図書室維持管理事業	野火止地区センター図書室の運営 図書室管理運営委員会との運営協議、補助金の交付	4,955	4,848	107	102.2	野火止地区センター図書室管理運営委員会への補助金の交付をした。また、同図書室の管理運営を行った。	生活文化課
コミュニティ図書室運営事業	南町、下里コミュニティ図書室管理運営委員会への補助金の交付 下里コミュニティ図書室の公共料金の支払い、清掃、樹木の剪定等の施設管理	9,121	9,025	96	101.1	南町、下里コミュニティ図書室管理運営委員会への補助金の交付をした。下里コミュニティ図書室の公共料金の支払い、清掃、樹木の剪定等の施設管理を実施した。	生活文化課
コミュニティホール管理事業	コミュニティホール東本町の管理運営を行う	10,894	11,154	▲ 260	97.7	コミュニティホール東本町の管理運営を行った。	生活文化課
地域センター管理事業	西部・南部・東部の3地域センターの管理運営（指定管理者制度による）	228,507	181,430	47,077	125.9	指定管理者による地域センターの管理運営及び修繕等を実施した。	生活文化課
市民プラザ管理事業	市民プラザの管理運営（指定管理者制度による）	20,501	19,807	694	103.5	市庁舎内に事務所を置き地域センターを含めた統括的な維持管理、事業展開を実施した。	生活文化課