

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030301 給与管理事務	新規/継続	
		継続	
政策名	01 計画を推進していくために		
施策名	03 行財政改革の推進		
基本事業名	03 人材の育成と活用		
所管課係名	職員課 人事給与担当	所管課長名	道辻 正文

事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) 終期 地方公務員法、労働基準法、労働時間の適正な把握のために使用者が講ずべき措置に関する基準、東久留米市職員の給与に関する条例施行規則、東久留米市職員の初任給、昇格および昇給等の基準に関する規則		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他()		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他()		
その他	実行プラン <input checked="" type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員及び再任用職員
事業内容・活動手段	昇給、昇格、各種手当、各種控除、時間外管理、産休・育休の管理及び市町村共済組合掛け金・負担金の徴収・支払い、各種調査の回答、職員の勤務管理など
目的・意図	職員の出勤情報の把握及び勤務実績の評価を行い、地方自治法・地方公務員法に基づき、適正な給与を正確に定まった期日に支給する。

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	給与支給回数			単位	回
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
	16	16	16		

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
目標値					
実績値					

事業費・人件費等

			平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)① (千円)			18,906	8,175	9,023
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0	0
			18,906	8,175	9,023
人件費(理論値)② (千円)			16,596	16,195	16,423
トータルコスト①+② (千円)			35,502	24,370	25,446
単位当たりコスト (円)			2,218,875	1,523,125	1,590,375
目標達成率 (%)			-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
職員への適正な給与支給及び人事管理に資するため、法令等に基づき行っている業務である。現段階では業務フローの改善及び制度改正の余地はない。		法令等に基づく、人事管理上必須の事業であり、今後も引き続き現状維持とする。	
効率性	3	達成度	3
説明			
業務フローの改善や制度改正等なく、前年度に比し事業費の執行に大きな差異がないため、効率性は3となった。			

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030302 人事評価事務		新規/継続
政策名	01 計画を推進していくために		継続
施策名	03 行財政改革の推進		
基本事業名	03 人材の育成と活用		
所管課係名	職員課人事給与担当	所管課長名	道辻 正文

事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 終期		
	地方公務員法、東久留米市人事評価制度の実施に係る要綱		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市		
その他	実行プラン <input checked="" type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等 <input checked="" type="checkbox"/> 該当	

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員及び再任用職員
事業内容・活動手段	東久留米市人事評価制度の実施に係る要綱に基づき実施。全職員に業績評価及び能力評価を実施し、絶対評価で総合評価を行い、被評価者に評価結果を開示する。また、総合評価結果に基づき、処遇への反映を行う。
目的・意図	能力・業績を公正に把握し、能力・実績に基づく人事管理を行うことにより、人材育成に努め、住民サービスの向上を図る。

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	被評価者数(正規職員及び再任用職員)			単位	人
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
	638	638	634		

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
目標値					
実績値					

事業費・人件費等

		平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)①(千円)		117	90	0
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0
		都	0	0
		その他	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0
	一般財源	117	90	0
人件費(理論値)②(千円)		4,753	4,875	4,944
トータルコスト①+②(千円)		4,870	4,965	4,944
単位当たりコスト(円)		7,633	7,782	7,798
目標達成率(%)		-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある	<input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある	<input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持
説明				総合評価(課題・方向性)	
職員の適正な人事管理に資するため、法令等に基づいて行っている業務である。現段階では、業務フローの改善及び制度改正の余地はない。				適正な人事管理において人事評価は必須のものであるため、現状維持とする。	
効率性	3	達成度	3		
説明					
業務フローの改善や制度改正等なく、前年度に比しトータルコストに大きな差異ないため、効率性は3となった。					

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030303 人事異動事務			新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために			
施策名	03 行財政改革の推進			
基本事業名	03 人材の育成と活用			
所管課係名	職員課 人事給与担当	所管課長名	道辻 正信	

事業の概要

根拠法令等	<input checked="" type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) 終期 地方公務員法、東久留米市職員定数条例		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他()		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他()		
その他	実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員及び再任用職員
事業内容・活動手段	自己申告書及び各課ヒアリングを参考にして、職員課が人事異動の原案を作成し、内示後に発令交付する。再任用職員を含め、適材適所な人材配置を実施。
目的・意図	能力・業績・経験を評価の上で、適材適所な人材配置を行う。

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	異動職員数			単位	人
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
	134	171	130		

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
目標値	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
実績値					

事業費・人件費等

		平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)① (千円)		29	20	0
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0
		都	0	0
		その他	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0
		29	20	0
人件費(理論値)② (千円)		4,028	4,131	4,190
トータルコスト①+② (千円)		4,057	4,151	4,190
単位当たりコスト (円)		30,276	24,275	32,231
目標達成率 (%)		-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
職員の適正な人事管理に資するため、法令等に基づき行っている事務である。現段階では、業務フローの改善及び制度改正の余地はない。		適正な人事管理、組織運営において人事異動は必須のものであるため、現状維持とする。	
効率性	1	達成度	3
説明			
前年度に比し、異動規模が小さいため、効率性が1となった。			

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030304 職員採用事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 人事給与担当	所管課長名 道辻 正信

事業の概要

根拠法令等	<input checked="" type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) 終期 東久留米市職員任用規程		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他()		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他()		
その他	実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	採用希望者
事業内容・活動手段	市広報やインターネットなどの活用により、職員採用情報を提供し、1次試験(教養試験もしくは専門試験・作文)及び2次試験(集団討論)、3次試験(面接)、健康診断などを行っていく。
目的・意図	より優秀な人材の確保

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	採用希望者数	単位	人
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度
	229	490	346

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位
指標の種類	現年度目標値			
	平成28年度	平成29年度	平成30年度	
目標値				
実績値				

事業費・人件費等

			平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)① (千円)			432	710	514
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0	0
		一般財源	432	710	514
人件費(理論値)② (千円)			3,948	5,288	5,363
トータルコスト①+② (千円)			4,380	5,998	5,877
単位当たりコスト (円)			19,127	12,241	16,986
目標達成率 (%)			-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
職員の適正な人事管理に資するため、法令等に基づき行っている事務である。現段階では、業務フローの改善及び制度改正の余地はない。		今後も引き続き必要な人数確保のため、現状維持とする。	
効率性	1	達成度	3
説明			
前年度3回実施した職員採用試験を2回実施としたため、活動指標である採用希望者数が減じたことから効率性が1となった。			

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030305 市町村公平委員会事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 労務担当	所管課長名 道辻 正信

事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) 終期 地方自治法、地方公務員法		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input checked="" type="checkbox"/> その他(負担金)		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他()		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員
事業内容 ・ 活動手段	東京都市町村公平委員会への負担金の支払いと諸手続
目的 ・ 意図	労働基本権制約の代償措置を設けることにより、安心して働くことのできる環境整備

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	公平委員会への申し出数	単位	件
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度
	0	0	0

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位
指標の種類	現年度目標値			
	平成28年度	平成29年度	平成30年度	
目標値				
実績値				

事業費・人件費等

			平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)① (千円)			957	816	762
上記「事業費 (実績額)」に 係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源 一般財源	0	0	0
			957	816	762
人件費(理論値)② (千円)			1,128	1,157	1,173
トータルコスト①+② (千円)			2,085	1,973	1,935
単位当たりコスト (円)			-	-	-
目標達成率 (%)			-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
人事委員会に代わる役割を果たしているため、改善・改正には馴染まない。		職員の適正な人事・労務管理に期するため、法令等に基づき実施している事務である。市単独で人事委員会を持たないため継続が必要である。	
効率性	3	達成度	3
説明			
公平委員会で取り扱う案件が発生していないため			

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030306 職員研修事務		新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために		
施策名	03 行財政改革の推進		
基本事業名	03 人材の育成と活用		
所管課係名	職員課 研修福利担当	所管課長名	道辻 正信

事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) 終期 地方公務員法、(市)東久留米市職員研修規程		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input checked="" type="checkbox"/> その他(報償費、負担金等)		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他()		
その他	実行プラン	<input checked="" type="checkbox"/> 対象	外部評価 <input checked="" type="checkbox"/> 対象 平成27年度 内部管理事業等 <input checked="" type="checkbox"/> 該当

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員
事業内容・活動手段	市独自研修(管理職研修・新任職員研修・メンタルヘルス研修等)の実施、東京都市町村職員研修所研修(管理職研修・監督職研修・新任研修・法務研修・情報処理研修等)、専門研修(外部団体が実施する専門分野に関する研修)への研修生派遣、自主研修グループに対する助成等を行う。
目的・意図	地方公務員・市職員としての資質・能力・専門知識の向上

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	研修参加職員数			単位	人
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
	876	1,385	1,586		

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
目標値					
実績値					

事業費・人件費等

			平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)① (千円)			7,892	8,299	8,231
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0	0
			7,892	8,299	8,231
人件費(理論値)② (千円)			10,635	15,534	16,507
トータルコスト①+② (千円)			18,527	23,833	24,738
単位当たりコスト (円)			21,150	17,208	15,598
目標達成率 (%)			-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
市独自研修のみならず、都下市町村による集合研修所である東京都市町村職員研修所での研修、専門的知識を有する外部団体による研修等があり、それぞれ役割があるので、制度改正等には馴染まない。		市独自研修と東京都市町村職員研修所研修については、毎年度、内容の見直しを行っており、地方公務員・市職員に必要とされている研修を提供するよう努めている。専門研修については、専門的知識を必要とする業務を担当する職員を、引き続き必要に応じて派遣する。	
効率性	3	達成度	3
説明			
平成30年度は、市独自研修においてメンタルヘルス研修の実施や、産業医を講師とした受動喫煙防止研修を、多くの職員が受講できるように同一内容で4回実施するなど、研修により職員の健康意識の啓発を行った他、文書・予算・契約・支払いといった、多くの職員が従事する事務の基本について学ぶことができる研修を実施するなどしたことにより、研修参加職員数が増加したが、研修準備や実施に係る人件費も増加したことにより、効率性が3に低下した。			

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030307 職員健康管理・支援事務		新規/継続
政策名	01 計画を推進していくために		継続
施策名	03 行財政改革の推進		
基本事業名	03 人材の育成と活用		
所管課係名	職員課 研修福利担当	所管課長名	道辻 正文

事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) 終期 労働安全衛生法、労働安全衛生規則		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他()		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他()		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	<input type="checkbox"/> 内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	全職員
事業内容 ・ 活動手段	産業医・嘱託医・嘱託保健師・嘱託臨床心理士による面談、病気休職者の職場復帰支援、予防接種等
目的 ・ 意図	職員の健康管理・支援

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	受診・面談者数			単位	人
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
	410	391	350		

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
目標値					
実績値					

事業費・人件費等

		平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)① (千円)		5,679	5,617	4,944
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0
		都	0	0
		その他	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0
		5,679	5,617	4,944
人件費(理論値)② (千円)		6,726	9,585	10,139
トータルコスト①+② (千円)		12,405	15,202	15,083
単位当たりコスト (円)		30,256	38,880	43,094
目標達成率 (%)		-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある	<input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある	<input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持
説明				総合評価(課題・方向性)	
法令等に基づく保健指導(面談)や、職員の健康・安全への配慮として、病気の予防・改善のための嘱託医・嘱託保健師・嘱託臨床心理士による心身の健康に関する面談等を行っており、着実に実施する必要がある。そのため、制度改正等には馴染まない。				法令等に基づく産業医・嘱託保健師による定期健康診断有所見者への保健指導(面談)、長時間労働者への保健指導や、職員の健康管理・支援、病気休職者の職場復帰支援等を目的とした嘱託医・嘱託保健師・嘱託臨床心理士による心身の健康に関する面談等を実施している。今後についても、安定的に実施していく。	
効率性	2	達成度	3		
説明					
職員の安全衛生の推進・向上を目的とした、平成29年度の担当職員の増員の効果により、30年度は各種事業の実施体制が安定したため、効率性が2に上昇した。					

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030308 職員健康診断事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 研修福利担当	所管課長名 道辻 正信

事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) 終期 労働安全衛生法、労働安全衛生規則		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業 <input type="checkbox"/> 該当	
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他()		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他()		
その他	実行プラン <input checked="" type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等 <input checked="" type="checkbox"/> 該当	

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	全職員
事業内容 ・ 活動手段	各種健康診断及びストレスチェック
目的 ・ 意図	職員の健康維持

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	受診・受検者数			単位	人
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
	3,006	2,845	1,974		

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
目標値					
実績値					

事業費・人件費等

			平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)① (千円)			6,394	6,979	6,500
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源 一般財源	0	0	0
人件費(理論値)② (千円)			6,808	6,775	4,776
トータルコスト①+② (千円)			13,202	13,754	11,276
単位当たりコスト (円)			4,392	4,834	5,712
目標達成率 (%)			-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
法令等に基づいて実施する事業であり、医療行為が含まれるため、安全を最優先に実施している。そのため、制度改正等には馴染まない。		職員の健康のため、法令等に基づき着実に実施する。	
効率性	2	達成度	3
説明			
平成30年度は法令等及び市の財政状況を踏まえて、健康診断の対象者の範囲について見直しを行ったことにより、受診者数が減少した。また、併せて実施日数についても見直しを行い、日数を減らしたことにより人件費が減少したが、効率性は2に留まった。			

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030309 職員福利厚生事務		新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために		
施策名	03 行財政改革の推進		
基本事業名	03 人材の育成と活用		
所管課係名	職員課 研修福利担当	所管課長名	道辻 正文

事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) 終期 地方公務員法、(市)東久留米市職員共済会に関する条例		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input checked="" type="checkbox"/> その他(負担金)		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他()		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員、再任用(フルタイム勤務)職員
事業内容・活動手段	共済組合の短期給付・長期給付・貯金・貸付等事務、共済会の給付・貸付等事務及び職員の各種保険事務等。
目的・意図	医療、年金、保険等の福利厚生を通じて、職員の福祉の安定・充実に図り、安心して働くことができる環境を維持する。

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	共済会・共済組合等事業利用者数			単位	人
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
	597	597	597		

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
目標値					
実績値					

事業費・人件費等

		平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)① (千円)		135	144	56
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0
		都	0	0
		その他	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0
		135	144	56
人件費(理論値)② (千円)		8,459	9,833	10,893
トータルコスト①+② (千円)		8,594	9,977	10,949
単位当たりコスト (円)		14,395	16,712	18,340
目標達成率 (%)		-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある	<input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある	<input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持
説明				総合評価(課題・方向性)	
法令等に基づく福利厚生事業であり、職員が安心して働ける環境を維持するために必要な事業である。東京都市町村職員共済組合と東久留米市職員共済会に係る事務が主であり、制度改正等には馴染まない。				職員が安心して働ける環境を維持するため、法令等に基づき安定的に実施する。	
効率性	3	達成度	3		
説明					
本事業は取り扱う項目が多岐にわたり、かつ、職員それぞれの状況に応じて慎重に対処しなければならない。平成30年度は東京都市町村職員共済組合の遺族共済年金付加事業の制度変更に伴う周知活動等はあったものの、平成29年度から事業内容・量ともに大きな変化はなかったため、効率性が3に留まった。					

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030310 公務災害労働災害事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 労務担当	所管課長名 道辻 正信

事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) 終期 地方公務員災害補償法、労働基準法		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他()		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他()		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	<input type="checkbox"/> 内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員、再任用職員、臨時職員、嘱託員
事業内容・活動手段	正規職員、非常勤職員の公務災害、労働災害、通勤災害などの各種認定請求、各種保障の請求・給付及び労働保険料、公務災害負担金の納付
目的・意図	勤務中の災害に対し補償することで、安心して働くことのできる環境整備

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	被災職員数			単位	人
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
	25	25	25		

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
目標値					
実績値					

事業費・人件費等

			平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)① (千円)			9,373	8,909	8,801
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0	0
		一般財源	9,373	8,909	8,801
人件費(理論値)② (千円)			1,933	1,983	2,011
トータルコスト①+② (千円)			11,306	10,892	10,812
単位当たりコスト (円)			452,240	435,680	432,480
目標達成率 (%)			-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持		
説明		総合評価(課題・方向性)			
制度については、労働基準法等で定められているため変更は難しい。		正規職員、再任用職員のための地方公務員災害補償基金による「公務災害補償」および、会計年度任用職員のための労働災害保険等による「労災補償」については、安全安心の職場環境維持のセーフティーネットである。また、労災の発生状況から傾向等の把握に努め、労災発生防止啓発に伴う事務も含む。			
効率性	3			達成度	3
説明					
労働災害保険料率が引き下げられたため、事業費が若干減少した。					

平成31年度事務事業評価表(平成30年度振り返り)

事務事業名	030311 労働条件調整事務		新規/継続
政策名	01 計画を推進していくために		継続
施策名	03 行財政改革の推進		
基本事業名	03 人材の育成と活用		
所管課係名	職員課 労務担当	所管課長名	道辻 正信

事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) 終期 地方公務員法、地公労法、労働基準法、労働組合法		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他()		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他()		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	<input type="checkbox"/> 内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	職員組合、労働組合、学童ユニオン、図書館ユニオン、公務公共一般労組
事業内容・活動手段	職員団体、労働組合との交渉・協議を行い、労働条件等の整備を図っていく。
目的・意図	労働条件について交渉し、安心して働くことのできる執務環境を整備する。また、施策によっては全庁的なコンセンサスを得るための手段として組合との協議を行う。

活動指標(手段の数値指標化)

指標名	交渉、協議の数			単位	回
実績値	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
	53	55	37		

成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成28年度	平成29年度	平成30年度		
目標値					
実績値					

事業費・人件費等

			平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費(実績額)① (千円)			0	0	0
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0	0
		一般財源	0	0	0
人件費(理論値)② (千円)			7,896	8,098	8,211
トータルコスト①+② (千円)			7,896	8,098	8,211
単位当たりコスト (円)			148,981	147,236	221,919
目標達成率 (%)			-	-	-

評価

業務フローに改善の余地がある	<input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある	<input type="checkbox"/>	令和2年度の方向性	現状維持
説明				総合評価(課題・方向性)	
市政全般の内容が労働条件に関係する場合に交渉が必要となる。日常から連絡を密にし、工夫することで交渉がスムーズに進むことを心掛けている。制度改制については、労働基本権と団結権にかかわることなので難しい。				団体交渉の要求には応える義務が使用者側にある以上、欠かせない事務である。労働条件にかかわる諸施策を円滑に進めるため、職員団体・労働組合との協議・交渉およびそのための準備行為は必須となる。	
効率性	1	達成度	3		
説明					
行政改革に労使交渉は欠かせない。職員団体との協議は円滑な市政運営に資する。例年になく交渉案件が多く発生した前年度に比し、交渉案件が少なかったため、効率性は1となった。					