

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030301 給与管理事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 人事給与担当	所管課長名 道辻 正信

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <span style="float: right;">終期</span> 地方公務員法、労働基準法、労働時間の適正な把握のために使用者が講ずべき措置に関する基準、東久留米市職員の給与に関する条例施行規則、東久留米市職員の初任給、昇格および昇給等の基準に関する規則		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他( )		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	実行プラン <input checked="" type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員及び再任用職員
事業内容・活動手段	昇給、昇格、各種手当、各種控除、時間外管理、産休・育休の管理及び市町村共済組合掛け金・負担金の徴収・支払い、各種調査の回答、職員の勤務管理など
目的・意図	職員の出勤情報の把握及び勤務実績の評価を行い、地方自治法・地方公務員法に基づき、適正な給与を正確に定まった期日に支給する。

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	給与支給回数			単位	回
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
	16	16	16		

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
目標値					
実績値					

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			11,725	18,906	8,175
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源 一般財源	0	0	0
人件費(理論値)② (千円)			16,196	16,596	16,195
トータルコスト①+② (千円)			27,921	35,502	24,370
単位当たりコスト (円)			1,745,063	2,218,875	1,523,125
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
職員への適正な給与支給及び人事管理に期するため、法令等に基づき行っている業務である。現段階では、業務フロー及び制度改正に改善の余地はない。		出勤時間の管理は必須であり、職員給与の性質上、今後も現状維持とする。	
効率性	5	達成度	3
説明			
28年度にシステム改修を行い、29年度は同費用が発生しなかったことから、効率性が5となった。			

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030302 人事異動事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 人事給与担当	所管課長名 道辻 正信

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <span style="float: right;">終期</span> 地方公務員法、東久留米市職員定数条例		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他( )		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員及び再任用職員
事業内容・活動手段	自己申告書及び各課ヒアリングを参考にして、職員課が原案を作成し、内示後に発令交付する。再任用職員を含め、適材適所な人材配置を実施。
目的・意図	能力・業績・経験を評価の上で、適材適所な人材配置を行う。

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	異動職員数			単位	人
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
	176	134	171		

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
目標値					
実績値					

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			26	29	20
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0	0
		一般財源	26	29	20
人件費(理論値)② (千円)			5,740	4,028	4,131
トータルコスト①+② (千円)			5,766	4,057	4,151
単位当たりコスト (円)			32,761	30,276	24,275
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
職員の適正な人事管理に期するため、法令等に基づき行っている事務である。現段階では、業務フロー及び制度改正に改善の余地はない。		適正な人事管理、組織運営において人事異動は必須のものであるため、現状維持とする。	
効率性	4	達成度	3
説明			
28年度に比べ29年度の異動者が多く、その一方で人件費が微増に留まったことから、効率性が4となった。			

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030303 職員健康管理・支援事務		新規/継続
			継続
政策名	01 計画を推進していくために		
施策名	03 行財政改革の推進		
基本事業名	03 人材の育成と活用		
所管課係名	職員課 研修福利担当	所管課長名	道辻 正信

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <b>終期</b> 労働安全衛生法、労働安全衛生規則		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他( )		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	<input type="checkbox"/> 内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	全職員
事業内容 ・ 活動手段	産業医・嘱託医・嘱託保健師・嘱託臨床心理士による面談、病気休職者の職場復帰支援、予防接種等
目的 ・ 意図	職員の健康管理・支援

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	受診・面談者数			単位	人
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
	499	410	391		

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
目標値					
実績値					

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			5,397	5,679	5,617
上記「事業費 (実績額)」に 係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源 一般財源	0	0	0
			5,397	5,679	5,617
人件費(理論値)② (千円)			8,137	6,726	9,585
トータルコスト①+② (千円)			13,534	12,405	15,202
単位当たりコスト (円)			27,122	30,256	38,880
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある	<input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある	<input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明				総合評価(課題・方向性)	
法令等に基づく保健指導(面談)や、職員の健康・安全への配慮として、病気の予防・改善のための嘱託医・嘱託保健師・嘱託臨床心理士による心身の健康に関する面談等を行っており、着実に実施する必要がある。そのため、制度改正等には馴染まない。				法令等に基づく産業医・嘱託保健師による定期健康診断有所見者への保健指導(面談)、長時間労働者への保健指導や、職員の健康管理・支援、病気休職者の職場復帰支援等を目的とした嘱託医・嘱託保健師・嘱託臨床心理士による心身の健康に関する面談等を実施している。今後についても、安定的に実施していく。	
効率性	1	達成度	3		
説明					
29年度は、職員の安全衛生の推進・向上を目的とした担当職員の増員により、職員の健康・安全への配慮にさらに重点を置いた体制としたことに伴い、効率性が低下する結果となっている。					

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030304 市町村公平委員会事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 労務担当	所管課長名 道辻 正信

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <span style="float: right;">終期</span> 地方自治法、地方公務員法		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input checked="" type="checkbox"/> その他(負担金)		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員
事業内容 ・ 活動手段	東京都市町村公平委員会への負担金の支払いと諸手続
目的 ・ 意図	労働基本権制約の代償措置を設けることにより、安心して働くことのできる環境整備

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	公平委員会への申し出数	単位	件
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度
	0	0	0

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位
指標の種類	現年度目標値			
	平成27年度	平成28年度	平成29年度	
目標値				
実績値				

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			947	957	816
上記「事業費 (実績額)」に 係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源 一般財源	0	0	0
			947	957	816
人件費(理論値)② (千円)			1,101	1,128	1,157
トータルコスト①+② (千円)			2,048	2,085	1,973
単位当たりコスト (円)			-	-	-
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
人事委員会に代わる役割を果たしているため、改善・改正には馴染まない。		職員の適正な人事・労務管理に期するため、法令等に基づき実施している事務である。市単独で人事委員会を持たないため継続が必要である。	
効率性	3	達成度	3
説明			
公平委員会で取り扱う案件が発生していないため。			

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030305 職員健康診断事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 研修福利担当	所管課長名 道辻 正信

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <span style="float: right;">終期</span> 労働安全衛生法、労働安全衛生規則		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他( )		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	実行プラン <input checked="" type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	全職員
事業内容 ・ 活動手段	各種健康診断及びストレスチェック
目的 ・ 意図	職員の健康維持

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	受診・受検者数			単位	人
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
	1,997	3,006	2,845		

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
目標値					
実績値					

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			5,453	6,394	6,979
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源 一般財源	0	0	0
人件費(理論値)② (千円)			7,509	6,808	6,775
トータルコスト①+② (千円)			12,962	13,202	13,754
単位当たりコスト (円)			6,491	4,392	4,834
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
法令等に基づいて実施する事業であり、医療行為が含まれるため、安全を最優先に実施している。そのため、制度改正等には馴染まない。		職員の健康のため、法令等に基づき着実に実施する。	
効率性	2	達成度	3
説明			
29年度は、健康診断単価の増加と、職員の安全衛生の推進・向上を目的とした担当職員の増員により、効率性が低下した。			

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030306 職員採用事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 人事給与担当	所管課長名 道辻 正信

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <span style="float: right;">終期</span> 東久留米市職員任用規程		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他( )		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	<input type="checkbox"/> 内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	採用希望者
事業内容・活動手段	市広報やインターネットなどの活用により、職員採用情報を提供し、1次試験(教養試験もしくは専門試験・作文)及び2次試験(集団討論)、3次試験(面接)、健康診断などを行っていく。
目的・意図	より優秀な人材の確保

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	採用希望者数	単位	人
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度
	473	229	490

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位
指標の種類	現年度目標値			
	平成27年度	平成28年度	平成29年度	
目標値				
実績値				

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			1,020	432	710
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0	0
		一般財源	1,020	432	710
人件費(理論値)② (千円)			3,853	3,948	5,288
トータルコスト①+② (千円)			4,873	4,380	5,998
単位当たりコスト (円)			10,302	19,127	12,241
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
職員の適正な人事管理に期するため、法令等に基づき行っている事務である。現段階では、業務フロー及び制度改正に改善の余地はない。		定員数とフルタイム再任用職員数にもよるが、今後も必要な人数確保のため、現状維持とする。	
効率性	5	達成度	3
説明			
29年度は通常の9月試験に併せ、7月試験を実施した。7月試験の受験申込者が大変多かったことから、効率性が5となった。			

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030307 職員福利厚生事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 研修福利担当	所管課長名 道辻 正信

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <span style="float: right;">終期</span> 地方公務員法、(市)東久留米市職員共済会に関する条例		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input checked="" type="checkbox"/> その他(負担金)		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員、再任用(フルタイム勤務)職員
事業内容・活動手段	共済組合の短期・長期給付、貯金、貸付等事務、共済会の給付、貸付等事務、及び職員の各種保険事務等。
目的・意図	医療、年金、保険等の福利厚生を通じて、職員の福祉の安定・充実を図り、安心して働くことができる環境を維持する。

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	共済会・共済組合等事業利用者数			単位	人
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
	597	597	597		

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
目標値					
実績値					

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			129	135	144
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0	0
			129	135	144
人件費(理論値)② (千円)			9,356	8,459	9,833
トータルコスト①+② (千円)			9,485	8,594	9,977
単位当たりコスト (円)			15,888	14,395	16,712
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
法令等に基づく福利厚生事業であり、職員が安心して働ける環境を維持するために必要な事業である。東京都市町村職員組合共済会と東久留米市職員共済会に係る事務が主であり、制度改正等には馴染まない。		職員が安心して働ける環境を維持するため、法令等に基づき安定的に実施する。	
効率性	2	達成度	3
説明			
取り扱う項目が多岐にわたり、かつ、職員それぞれの状況に応じて慎重に対処しなければならない。29年度は、職員の安全衛生の推進・向上を目的とした担当職員の増員があったことに伴い、28年度まで安全衛生にも従事していた職員の事務の配分を、繁忙となっている福利厚生に一部移したことにより、事務効率性が低下した。			

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030308 人事評価事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課人事給与担当	所管課長名 道辻 正信

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <span style="float: right;">終期</span> 地方公務員法、東久留米市人事評価制度の実施に係る要綱		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他( )		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	実行プラン <input checked="" type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員及び再任用職員
事業内容・活動手段	東久留米市人事評価制度の実施に係る要綱に基づき実施。全職員に業績評価及び能力評価を実施し、絶対評価で総合評価を行い、被評価者に評価結果を開示する。また、総合評価結果に基づき、処遇への反映を行う。
目的・意図	能力・業績を公正に把握し、能力・実績に基づく人事管理を行うことにより、人材育成に努め、住民サービスの向上を図る。

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	被評価者数(正規職員及び再任用職員)			単位	人
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
	0	638	638		

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
目標値					
実績値					

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			0	117	90
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0	0
		一般財源	0	117	90
人件費(理論値)② (千円)			0	4,753	4,875
トータルコスト①+② (千円)			0	4,870	4,965
単位当たりコスト (円)			-	7,633	7,782
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
職員の適正な人事管理に期するため、法令等に基づき行っている業務である。現段階では、業務フロー及び制度改正に改善の余地はない。		適正な人事管理において人事評価は必須のものであるため、現状維持とする。	
効率性	3	達成度	3
説明			
地方公務員法の改正により、28年度から勤務評定に替わり人事評価事務が始まった。29年度より一般職の処遇反映が開始し、人件費は増加したものの微増に留まったことから効率性は3に留まった。事業に係る費用や人件費によっては、人事評価システムの導入について検討していきたい。			

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030309 職員研修事務		新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために		
施策名	03 行財政改革の推進		
基本事業名	03 人材の育成と活用		
所管課係名	職員課 研修福利担当	所管課長名	道辻 正信

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <span style="float: right;">終期</span> 地方公務員法、(市)東久留米市職員研修規程		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input checked="" type="checkbox"/> その他(報償費、負担金等)		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	実行プラン <input checked="" type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input checked="" type="checkbox"/> 対象	平成27年度	内部管理事業等 <input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員
事業内容・活動手段	市独自研修(管理職研修・新任職員研修・メンタルヘルス研修等)の実施、東京都市町村職員研修所研修(管理職研修・監督職研修・新任研修・法務研修・情報処理研修等)、専門研修(外部団体が実施する専門分野に関する研修)への研修生派遣、自主研修グループに対する助成等を行う。
目的・意図	地方公務員・市職員としての資質・能力・専門知識の向上

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	研修参加職員数		単位	人
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	
	1,039	876	1,385	

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位
指標の種類	現年度目標値			
	平成27年度	平成28年度	平成29年度	
目標値				
実績値				

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			8,140	7,892	8,299
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源 一般財源	0 0	0 0	0 0
人件費(理論値)② (千円)			12,737	10,635	15,534
トータルコスト①+② (千円)			20,877	18,527	23,833
単位当たりコスト (円)			20,093	21,150	17,208
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
市独自研修のみならず、都下市町村による集合研修所(東京都市町村職員研修所)、専門的知識を有する外部団体による研修等があり、それぞれ役割があるので、制度改正等には馴染まない。		市独自研修と東京都市町村職員研修所研修については、毎年度、内容の見直しを行っており、地方公務員・市職員に必要とされている研修を提供するよう努めている。専門研修については、専門的知識を必要とする業務を担当する職員を、引き続き必要に応じて派遣する。	
効率性	4	達成度	3
説明			
29年度は、市独自研修において他部署と共同で、地方公会計制度導入に係る研修やファイリング研修といった、業務に直接的に関わるテーマの研修を、多くの職員が参加できるように同一内容で複数回実施したことにより、研修参加職員数が増加し、効率性が上昇した。			

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030310 公務災害労働災害事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 労務担当	所管課長名 道辻 正文

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <span style="float: right;">終期</span> 地方公務員災害補償法、労働基準法		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他( )		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	<input type="checkbox"/> 内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	正規職員、再任用職員、臨時職員、嘱託員
事業内容・活動手段	正規職員、非常勤職員の公務災害、労働災害、通勤災害などの各種認定請求、各種保障の請求・給付及び労働保険料、公務災害負担金の納付
目的・意図	勤務中の災害に対し補償することで、安心して働くことのできる環境整備

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	被災職員数			単位	人
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
	25	25	25		

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
目標値					
実績値					

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			8,872	9,373	8,909
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源 一般財源	0	0	0
			8,872	9,373	8,909
人件費(理論値)② (千円)			1,887	1,933	1,983
トータルコスト①+② (千円)			10,759	11,306	10,892
単位当たりコスト (円)			430,360	452,240	435,680
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある	<input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある	<input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明				総合評価(課題・方向性)	
制度については、労働基準法等で定められているため変更は難しい。				正規職員、再任用職員のための地方公務員災害補償基金による「公務災害補償」および、臨時職員、嘱託員のための労働災害保険による「労災補償」については、安全安心の職場環境維持のセーフティネットである。また、労災の発生状況から傾向等の把握に努め、労災発生防止啓発に伴う事務も含む。	
効率性	3	達成度	3		
説明					
労働災害保険料率が引き下げられたため、事業費が若干減少した。					

# 平成30年度(事務事業評価表(平成29年度振り返り))

事務事業名	030311 労働条件調整事務	新規/継続 継続
政策名	01 計画を推進していくために	
施策名	03 行財政改革の推進	
基本事業名	03 人材の育成と活用	
所管課係名	職員課 労務担当	所管課長名 道辻 正信

## 事業の概要

根拠法令等	<input type="checkbox"/> 自主的(条例・規則等) <input checked="" type="checkbox"/> 義務的(法律・政令等) <input type="checkbox"/> 努力義務的(法律・政令等) <span style="float: right;">終期</span> 地方公務員法、地公労法、労働基準法、労働組合法		
補助事業	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 行政補完的 <input type="checkbox"/> 政策的	給付事業	<input type="checkbox"/> 該当
市独自上乗せ	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 上乗せ <input type="checkbox"/> 横出し		
特定財源	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止予定の有無 <input type="checkbox"/> 該当		
事業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他( )		
近隣市状況	<input checked="" type="checkbox"/> 小平市 <input checked="" type="checkbox"/> 東村山市 <input checked="" type="checkbox"/> 清瀬市 <input checked="" type="checkbox"/> 西東京市 <input type="checkbox"/> その他( )		
その他	<input checked="" type="checkbox"/> 実行プラン <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 外部評価 <input type="checkbox"/> 対象	<input type="checkbox"/> 内部管理事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 該当

## 事務事業の目的(事務事業の対象、手段、意図)

対象	職員組合、労働組合
事業内容・活動手段	職員団体、労働組合との交渉・協議を行い、労働条件等の整備を図っていく。
目的・意図	労働条件について交渉し、安心して働くことのできる執務環境を整備する。また、施策によっては全庁的なコンセンサスを得るための手段として組合との協議を行う。

## 活動指標(手段の数値指標化)

指標名	交渉、協議の数			単位	回
実績値	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
	38	53	55		

## 成果指標(意図したことの結果の数値指標化)

指標名				単位	
指標の種類	現年度目標値				
	平成27年度	平成28年度	平成29年度		
目標値					
実績値					

## 事業費・人件費等

			平成27年度	平成28年度	平成29年度
事業費(実績額)① (千円)			0	0	0
上記「事業費(実績額)」に係る財源	特定財源	国	0	0	0
		都	0	0	0
		その他	0	0	0
	一般財源	特定財源に伴う一般財源	0	0	0
			0	0	0
人件費(理論値)② (千円)			9,671	7,896	8,098
トータルコスト①+② (千円)			9,671	7,896	8,098
単位当たりコスト (円)			254,500	148,981	147,236
目標達成率 (%)			-	-	-

## 評価

業務フローに改善の余地がある <input type="checkbox"/>	制度改正の余地がある <input type="checkbox"/>	平成31年度の方向性	現状維持
説明		総合評価(課題・方向性)	
市政全般の内容が労働条件に関係する場合に交渉が必要となる。日常から職員組合・労働組合と連絡を密にし、工夫することで交渉がスムーズに進むことを心掛けている。制度的なものとしては労働基本権と団結権にかかわることなので改正は難しい。		団体交渉の要求には応える義務が使用者側にある以上、欠かせない事務である。労働条件にかかわる諸施策を円滑に進めるため、職員団体・労働組合との協議・交渉およびそのための準備行為は必須となる。	
効率性	3	達成度	3
説明			
行政改革に労使交渉は欠かせない。職員団体との協議は円滑な市政運営に資する。平成29年度については交渉案件が例年になく多く発生したので、効率性は3に留まった。			