

## 中学校給食（弁当併用スクールランチ）について

東久留米市の中学校給食は、学校給食法に基づき、成長期にある生徒の心身の発達のため、栄養バランスのとれた豊かな食事を提供することにより、健康の増進及び体位の向上を図るとともに、正しい食習慣を身につけ、良好な人間関係を育成することを目的としています。

### 1 内容

#### (1) 弁当併用スクールランチ方式

- ご家庭からの弁当と、スクールランチのどちらかを選択できる方式です。
- スクールランチには牛乳（200ml）がつきます。
- 牛乳のみの注文も可能です。



◆主菜1品＋副菜3品が入っています。主菜は注文時にA、Bどちらかを選べます。



ご飯



エビピラフ



手作りカレーパン



焼きそば

◆主食はご飯中心です。白飯や混ぜご飯などがつきます。ご飯は専用の保温コンテナに入れ“温かい状態”でお届けします。月に数回パンや麺の日があります。



みかん



ブルーベリーチーズタルト



ふしぎ目玉焼き

◆果物や、月に2～3回程度手作りのデザートがつきます。

## (2) 献立

- ① 文部科学省の「学校給食摂取基準」及び「食品構成」に基づき、学務課栄養士が2種類（A・Bランチ）の献立を作成します。
- ② 主食は保温性のある専用コンテナに入れ、クラスごとにおかわりがつきます。
- ③ 主菜・副菜（デザート）は1献立4品で、食中毒防止の観点から一旦冷ましてランチボックスに盛り付けます。
- ④ スクールランチ献立表は、前月の初旬にご家庭に配布します。

## (3) 食材料等の物資の調達

市が小学校と同様の「食品選定基準」に基づき、安全で良質な食材料を調達します。

## (4) 調理・配送等

ハーベストネクスト株式会社（民間委託業者）が「学校給食衛生管理基準」に沿った調理場にて調理し、ランチボックスに盛り付け、配送コンテナに入れて、各中学校の配膳室に配送します。

## (5) 配膳

各中学校の配膳室に運ばれたクラス別のランチボックスは、配膳員がクラスごとの棚に置き、生徒によって各教室に運ばれます。

## (6) 給食実施日

各学校の教育計画に基づき実施します。（土・日・祝日、長期休業日除く）

## **2 スクールランチの予約**

### (1) スクールランチの予約・取消・変更について

- ① 予約は、給食予約の専用ホームページ（以下利用者サイト）で行います。  
IDとパスワードを入力してログインし、予約したい日の「Aランチ」・「Bランチ」・「牛乳のみ」のメニューの中から1日ごとに1つだけを選択し予約します。WEB環境がない方は、マークシートで予約が出来ます。
- ② 予約は、前月5日から翌月分ができるようになります。予約・取消・変更は、配付される献立表に記載してある締切日の16時まで、マークシートでは前月15日頃までです。  
※予約の締切日を過ぎた後は、個人の都合でキャンセルはできません。風邪等で休んだ場合も同様です。  
※利用者サイトの詳しい使い方は、利用者サイトホームページの外部リンクからご覧いただけます。

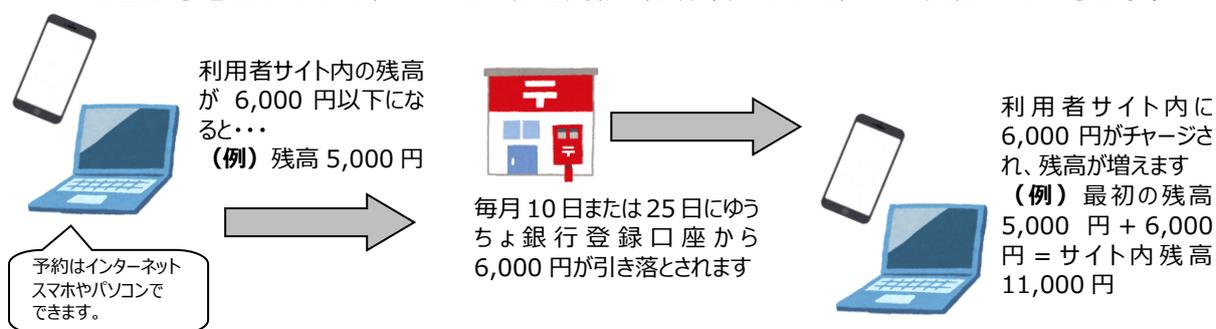
### (2) 在校時一括予約について

給食の予約が、卒業まで自動で入力されるシステムで、「Aランチ」と「牛乳のみ」の2種類があります。給食を食べる月の前月の5日（休日の場合は翌平日）にひと月分の予約が入ります。献立の変更や取消は通常の予約と同じように行えます。（5、6ページ別紙参照）  
※食物アレルギーがある方は、在校時一括予約の申請はできません。毎月献立表で使用食材を確認してからランチの予約をお願いします。

### 3 学校給食費

- (1) スクールランチ代（牛乳代込み）：1食320円（変更になる場合もあります）  
牛乳のみの予約は、牛乳代：1本57円（変更になる場合もあります）  
なお、生活扶助世帯（要保護）・就学援助世帯（準要保護）のご家庭は全額補助されます。  
（4ページ 5（1）（2）参照）

- (2) スクールランチ代の支払いは、基本はゆうちょ銀行の口座引き落としです。
- ・引き落とし日は毎月10日と25日（休日の場合は翌営業日）です。  
（4月10日、8月、1月10日は引き落としがありません。）
  - ・引き落とし日の4営業日前に、利用者サイト内の残高が6,000円を下まわっている場合、引き落としの対象になります。（残高が6,000円以上ある場合は引き落としされません。）
  - ・対象者は6,000円（別途引き落とし手数料10円）が引き落としされ、引き落とし日の3営業日後に利用者サイトにチャージされ、残高が増額されます。
  - ・口座引き落としのほか、コンビニ払込用紙（手数料105円）での支払いもできます。



### (3) スクールランチ代の返金

- ① 災害・インフルエンザ等による学校・学級閉鎖の場合は、食材の返品状況に応じ予約サイトに返金する場合があります。

食材料返品状況	返金方法（予約サイト内に返金します）
食材料の全てが返品できた時	1食分の金額を戻します。
食材料の一部返品できた時	返品分の金額を戻します。
食材料の返品ができなかった時	返金できません。

- ② 卒業・転校時は、振替手数料（66円※令和3年4月現在）を引いた残高を、登録口座へ振り込み返金します。

### 4 スクールランチの申し込み手続き

- (1) 「中学校給食利用登録・在校時一括予約申請書」（様式1-2号）を中学校へ提出してください。後日、認証情報通知書とコンビニ振込用紙をお渡しいたします。  
**\*認証情報通知書にはスクールランチの予約に必要なIDとパスワードが記載されていますので、卒業までなくさないようにしてください。**
- (2) ゆうちょ銀行に「自動払込利用申込書」を提出し、口座引き落としの申し込みをしてください。

- (3) 初回のみ、ゆうちょ銀行払込取扱票またはコンビニエンスストア振込用紙で 6,000 円を入金してください。(別途、払込手数料をご負担いただきます。ゆうちょ銀行：ATM152円、窓口203円、コンビニエンスストア：105円※令和3年4月現在)

## 5 扶助制度

- (1) 生活保護世帯（要保護）でスクールランチを利用する方  
※他市区町村より転入される方で生活保護世帯の方は、東久留米市で審査通過後に返金になります。(審査通過までは、コンビニ振込用紙で入金の上ご利用ください。)  
※3 ページ、4 (2) のゆうちょ銀行の手続きは不要です。
- (2) 就学援助世帯（準要保護）でスクールランチを利用する方  
準要保護認定後、食べた分の給食費を後日、教育委員会より申請口座に振り込みます。  
※3 ページ、4 の手続きはすべて行ってください。

## 6 食物アレルギー対応

- (1) 食物アレルギー対応は、乳アレルギーの飲用牛乳の除去のみになります。  
「飲用牛乳除去申請書」と、医師が診断結果を記入した「学校生活管理指導表（アレルギー疾患用）」を提出してください。中学校と学務課栄養士で確認後、飲用牛乳を除去した形でのスクールランチを提供します。(給食費は飲用牛乳代を差し引いた金額になります)。

★アレルギー事故防止のため、学務課栄養職員と保護者との確認が済むまではランチを予約せず、弁当をご持参ください。  
※申請書と学校生活管理指導表が必要な方は養護教諭に申し出て  
ください。

- (2) 飲用牛乳以外の食材については、献立表に料理ごとに使用食品名を明記しています。予約サイトの画面にも、特定原材料7品目のアレルギー食材が表示されます。  
使用食品を確認し、アレルギー食品がある日は、ランチを予約せずご自宅から弁当をご持参ください。

## 7 問い合わせ先

各校給食事務員（正午～午後4時30分まで）  
教育委員会学務課保健給食係中学校給食担当（TEL 470-7779）