

平成27年度指定管理者モニタリングシート（平成26年度実績）

1 施設等の概要					
施設名	市民プラザ		所管課	市民部生活文化課（内線2432）	
指定管理者名	特定非営利活動法人ワーカーズコープ		指定管理者所在地	東京都豊島区東池袋1丁目44-3 ISPタマビル7階	
指定期間	平成23年4月1日～28年3月31日	利用料金制の有無	有 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/>	他自治体での指定管理者実績	西東京市芝久保保育園 立川子ども未来センター ほか多数
施設の設置目的	市民と市民及び市民と行政との交流を図るとともに、市民の文化活動を推進する。				
事業概要 (サービスの概要、自主事業等)	施設の管理運営（貸出業務等） ロビーコンサート、市民プラザ写真展、市民プラザ夏まつり、音楽祭、市民プラザ塾、トワイライトコンサート、若者就労支援、親子コンサート、プラザスペシャルライブコンサート等の実施				

2 モニタリング評価		
評価項目	評価の視点	評価
公平な使用の確保	＜公平性の確保＞使用許可は適切に行われたか、不適切な利用制限はなかったか	5 4 3 2 1
市民サービスの向上	＜事業等運営＞新たなサービスの提供等、具体的なサービスの向上を図っているか	5 4 3 2 1
	＜施設維持管理＞設備機能維持のための保守点検、清掃業務・光熱水費・備品管理等に遺漏はないか	5 4 3 2 1
	＜情報管理＞個人情報保護及び情報公開について十分配慮し、必要な措置を講じているか	5 4 3 2 1
	＜危機管理＞事故・災害等に対する綿密な危機管理体制が整っているか	5 4 3 2 1
	＜市民協働＞地域住民と一体化した取り組みがなされているか	5 4 3 2 1
	＜ノーマライゼーション＞障害者や高齢者等に配慮した運営をしているか	5 4 3 2 1
	＜モニタリング＞利用者の満足度を図る仕組みや事後評価がなされているか	5 4 3 2 1
経費の節減など効率的な運営	＜コストパフォーマンス＞サービス水準を維持しつつ、利用者に適正な運営をしているか	5 4 3 2 1
	＜収支の改善＞利用者の増加を図る等、収支状況の改善に向けた取り組みをしているか	5 4 3 2 1
	＜経済・効率性＞経費節減のための工夫など、効率的な運営の仕組みが確立されているか	5 4 3 2 1
	＜経費の妥当性＞管理運営経費は、その内訳も含め妥当であり、適正に執行されているか	5 4 3 2 1
	＜再委託業務＞再委託されている業務の範囲は適切か	5 4 3 2 1
	＜環境対策＞市の環境施策を理解し、省エネ省資源等、地球環境に配慮した管理運営がなされているか	5 4 3 2 1
安定的な施設サービスの継続的な提供	＜サービスの信頼度＞施設管理手法及び維持管理体制が明確になっており、安全、安定的な施設管理ができていますか	5 4 3 2 1
	＜職員の専門性、配置体制＞施設の管理及び事業の運営を行うにあたって十分な能力を有し、事業内容に適した職員が配置されているか	5 4 3 2 1
	＜研修体制＞職員の指導育成、研修体制は適正であるか	5 4 3 2 1
	＜労働条件＞職員に対し、労働法規等を遵守した適正な勤務体制か	5 4 3 2 1
	＜経営基盤＞指定管理者(母団体)は、公共サービス事業提供者にふさわしい理念・方針のもと、経営が安定しており、施設を継続的・安定的に管理できる能力を有しているか	5 4 3 2 1
施設の特長によるサービス提供	＜施設の特長＞施設の設置目的の達成等、その施設ならではの特色を活かした運営がなされているか	5 4 3 2 1
合計点数		61点/100点

3 決算額及び利用状況											
市決算額	24年度	25年度	26年度	指定管理料 対前年度増減		今期指定管理者選定 前3ヶ年の 平均決算額	利用人数(件)数			利用人数(件)数 対前年度比増減	
				26年度-25年度	25年度-24年度		24年度	25年度	26年度	26年度/25年度	25年度/24年度
指定管理料	13,850,000	17,100,000	17,300,000			16,083,333					
使用料	1,059,450	916,700	1,764,445	200,000	3,250,000		2,195	2,248	2,112	94.0%	102.4%
成果配分金											

※指定管理料欄及び3ヶ年の平均決算額欄:指定管理者制度導入1期目の施設については直営時3ヶ年の決算額を記入。

※成果配分金は当該年度に記載(市の決算上は翌年度収入)

4 現状と課題及び次年度以降に向けた方向性	
* 2の評価を踏まえ、記載してください。また、特に評価すべき点、改善が望まれる点、今後取り組むべき点も記載してください。	
<ul style="list-style-type: none"> 指定管理開始当初から継続して行われているプラザ夏まつりや近年実施されているプラザ塾やプラザ写真展など、市民参加の実行委員会形式を取り入れている事業が増えてきていることで、地域を巻き込んだ市民協働としての一定の評価ができる。 全地域センター、市民プラザに共通する部分であるが、使用料改定が行われたことで利用件数が減少した。今後は利用件数を増加させるための魅力ある施設づくりや、市民プラザのアピールをするための創意工夫が求められる。 	

5 総合評価									
公平な使用の確保		市民サービスの向上		経費節減など効率的な運営		安定的な施設サービスの継続的な提供		施設の特長によるサービス提供	
・公平性の確保	C	・サービスの維持向上 ・施設の維持管理 ・危機(情報)管理対策 ・利用者の評価 など	B	・効率的な運営(経費節減)など	C	・業務体制(職員配置・研修等) ・指定管理者の安定性など	C	・公の施設の設置目的の達成など	C
A期待大きく上回る B期待以上 C期待通り D期待やや下回る E期待下回る									

6 二次評価	
地域やその住民と一体となった事業が実施されており、市民協働への積極的な取り組みが評価できる。今後とも利用者の増加に結びつくような魅力ある事業の展開や既存事業の継続によって、地域コミュニティの活性化に貢献することが求められる。また、市民プラザは利用件数が減少しているため、今後とも施設サービスの積極的なPR等を行い、地域コミュニティの増進に努める必要がある。	評価 C (期待通り)