

※この登録申請書に記入及び添付された個人情報は、自転車等駐車場利用登録以外に使用しません。

# 令和6年度自転車等駐車場利用登録申請書

令和 年 月 日

指定管理者 蔦井株式会社 宛

登録申請要項及び注意事項を順守し、次のとおり利用したいので申請します。

住所	〒 ー				
ふりがな		連絡先	( )		
氏名		保護者氏名 (高校生以下の場合)	( )		
生年月日	年 月 日	自転車保険等の加入状況	<input type="checkbox"/> 加入	<input type="checkbox"/> 未加入	
		自転車用ヘルメットの着帽状況	<input type="checkbox"/> 着用	<input type="checkbox"/> 未着用	
利用区分	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 免除(身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、愛の手帳) <input type="checkbox"/> 免除(生活保護)	利用車種	<input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 原付 <input type="checkbox"/> 三輪自転車		
納付方法	東第2・西第9申込の方のみ○をしてください 1. 一括納付 2. 分割納付(2回払・4回払) ※納付方法の選択がない場合は一括納付とします				
会社名又は学校名	※新入学を予定されている方は、○をつけてください。			新入学予定	
所在地	電話 ( )				
登録希望 自転車等駐車場  ※西口第1・西口第2の 原付は地下のみ 東2原付は1階のみ  ※利用料金は階層ごとに異なります。	種別	自転車		原付	
	【第1希望】	<input type="checkbox"/> 東第2(1階・2階) <input type="checkbox"/> 西第9(屋内・屋外・屋内平置き) <input type="checkbox"/> 西口第1(1階・2階・3階) <input type="checkbox"/> 西口第2(1階・2階・3階)		<input type="checkbox"/> 東2 <input type="checkbox"/> 西口第1 <input type="checkbox"/> 西口第2	
	【第2希望】	<input type="checkbox"/> 東第2(1階・2階) <input type="checkbox"/> 西第9(屋内・屋外・屋内平置き) <input type="checkbox"/> 西口第1(1階・2階・3階) <input type="checkbox"/> 西口第2(1階・2階・3階)		<input type="checkbox"/> 東2 <input type="checkbox"/> 西口第1 <input type="checkbox"/> 西口第2	
	【第3希望】	<input type="checkbox"/> 東第2(1階・2階) <input type="checkbox"/> 西第9(屋内・屋外・屋内平置き) <input type="checkbox"/> 西口第1(1階・2階・3階) <input type="checkbox"/> 西口第2(1階・2階・3階)		<input type="checkbox"/> 東2 <input type="checkbox"/> 西口第1 <input type="checkbox"/> 西口第2	
	※西口第1・第2は地上階高と1階部分の高さに上下差があります。				
自転車 防犯登録	警察名	アルファベットあるいは登録年度		登録番号	
原付	標識番号	市			
	排気量	CC			
	車種名				
	ナンバープレートの色	白・黄色・ピンク・青			
キャンセル待ち申し込み					
抽選ですべての希望箇所で落選された方で、キャンセル待ちを希望される方は下記の <input type="checkbox"/> に✓をお願いいたします。 (第1希望が定員に達している場合は第2・3希望に振替し、第2・3希望も達している場合は第1希望のキャンセル待ちとなります。)					
<input type="checkbox"/> キャンセル待ちを希望する					
申請に関してのお問い合わせは、 <b>蔦井株式会社サポートセンター TEL0120-924-396(24時間年中無休)</b> までご連絡下さい。 なお、期間中は、電話回線が大変混雑します。あらかじめご了承ください。					

## 自転車等駐車場利用登録学生証 貼付票

※学生の方は、下記に学生証明書等（写し）の貼付をお願いいたします。

この欄に学生証明書等の写しを貼り付けてください。

**学生証明書等の写しは、表裏面の写しを貼付してください。**

- ・今現在、「通学先」が未定の方は、表面の「学校名」記入欄の「新入学予定」に○をしてください。  
後日、利用登録が決定しましたら、進学先の学生証明証等の写しを必ず提出してください。
- ・証明書等の有効期間が切れる方は、新年度のもものが発行され次第、再度提出ください。

※証明書等の写しをご提出いただけない場合、利用料の変更又は、利用取消しとなる場合がございます。  
必ずご提出をお願い致します。