

年 月 日

東久留米市長 殿

申請者 住 所  
氏 名



電話番号  
(法人にあつては、主たる事業所の所在地、名称、代表者氏名)

### 一般廃棄物処理業許可申請書

東久留米市廃棄物の処理及び再利用に関する条例第29条第1項の規定により一般廃棄物処理業の許可を受けたく、下記のとおり申請します。

記

1 住所・氏名 <small>(法人にあつては、主たる事業所の所在地、名称、代表者氏名)</small>	
2 収集、運搬、処理の別	
3 一般廃棄物の種類	
4 事業にかかる全車両数	
5 従業員の数	
6 収集運搬及び処分の方法並びに作業計画	
7 主たる事務所以外の事務所及び車両保管場所所在地	

第7号様式の2

書 類 名		チェック
添 付 書 類	1 住民票の写し（法人にあつては、定款または寄附行為及び登記簿の謄本）	
	2 身分証明書（個人の場合に限る）	
	3 申請者が、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第7条第5項第4号イからヌのいずれにも該当しない者である旨の申出書	
	4 印鑑証明書	
	5 自動車車検証の写し	
	6 運搬先を証明できる書類	
	7 運搬車の車庫、廃棄物の積替施設等配置図、設計図（積替施設に限る）写真及び付近見取図	
	8 事務所、その他の施設を自ら所有する場合には、それを証明する書類（借用する場合には、その契約書の写し）及び当該営業所の案内図	
	9 従業員名簿	
	10 納税証明書（法人の場合は、直前2年の各事業年度における法人税の納税明書、個人の場合は直前2年の各事業年度における所得税の納税証明書、新規に事業を始めるものは、資本金等を証明する書類）	
	11 排出事業者のリスト	
	12 その他市長が特に必要と認める書類	
備 考	<p>1 申請書及び関係書類については、2部提出すること。</p> <p>2 欄内に書ききれない場合は、別紙に記載すること。</p>	