

平成23年度事務事業評価表(平成22年度振り返り)

政策名		議会活動支援の充実		施策番号・名	個別1	個別施策		事務事業全体							一般財源分				全庁評価会議 (24年度に向けた 方向性等)	
事務事業 番号	所管課係名	事務事業名	事務事業の概要 (根拠法令等、財源、上乗、形態)	事務事業の目的 事務事業の対象、手段(事業内容)、意図	対象指標 (対象の数値指標化)		活動指標 (手段の数値指標化)		成果指標 (意図したことの結果の 数値指標化)		事業費 (実績額)	人件費 (理論値)	トータル コスト	事務事業の方向性、項目別評価 及びその理由等	特定財源に伴う一般財源		一般財源			
					指標	実績値 (単位)	指標	実績値 (単位)	指標	実績値 (単位)					① (千円)	② (千円)	①+② (千円)	事業費 (実績額) (千円)		事業費の概要説明
個別1-01	議会事務局 議事係	議会本会議・委員会 運営支援事務	<input type="checkbox"/> 自主的 <input checked="" type="checkbox"/> 義務的 <input type="checkbox"/> 努力義務的 (国) 地方自治法 (市) 東久留米市議会会議規則 (市) 東久留米市議会委員会条例 (市) 東久留米市議会委員会傍聴規程 (市) 東久留米市議会傍聴人整理規則	①本会議・委員会主宰者(議長・委員長) ②傍聴人 ③本会議・委員会の開催日数 ④傍聴を希望した市民の数	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: ①会議運営支援事務の強化、議会における会議ルールの確認、合意形成への取り組み(議会運営委員会での懸案事項の調査・研究)への支援並びに組みを踏まえた会議運営支援を行う。 ②庁内OA環境の活用促進(会派控室配置パソコンの双方向活用含む)。改革・改善の余地は若干あるものの、代表者会議、議運での合意形成が必要。その他、議会会議規則・委員会条例に基づく会議運営のための支援事務のため、今後も同様に実施。	平成22年度	説明欄:	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持	平成22年度	説明欄:
			<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 一部補助有 <input checked="" type="checkbox"/> 市全額		①72(日) ②473(人)	①132(日) ②473(人)	0 22	23,958 21,215	23,963 21,215	5 22	20,795 20,795	20,795 20,795	5 22		24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: ①会議運営支援事務の強化、議会における会議ルールの確認、合意形成への取り組み(議会運営委員会での懸案事項の調査・研究)への支援並びに組みを踏まえた会議運営支援を行う。 ②庁内OA環境の活用促進(会派控室配置パソコンの双方向活用含む)。改革・改善の余地は若干あるものの、代表者会議、議運での合意形成が必要。その他、議会会議規則・委員会条例に基づく会議運営のための支援事務のため、今後も同様に実施。					
			<input checked="" type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成金 <input type="checkbox"/> その他()		①80(日) ②673(人)	①140(日) ②673(人)	0 30	20,795 20,795	20,795 20,795	30 30	20,795 20,795	30 30	30 30		30 30		30 30	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: ①会議運営支援事務の強化、議会における会議ルールの確認、合意形成への取り組み(議会運営委員会での懸案事項の調査・研究)への支援並びに組みを踏まえた会議運営支援を行う。 ②庁内OA環境の活用促進(会派控室配置パソコンの双方向活用含む)。改革・改善の余地は若干あるものの、代表者会議、議運での合意形成が必要。その他、議会会議規則・委員会条例に基づく会議運営のための支援事務のため、今後も同様に実施。		
			<input type="checkbox"/> 自主的 <input checked="" type="checkbox"/> 義務的 <input type="checkbox"/> 努力義務的 (国) 地方自治法 (市) 東久留米市議会会議規則 (市) 東久留米市議会委員会条例 (市) 東久留米市議会が行う情報公開事務に関する規程 (市) 東久留米市議会情報提供の総合的推進に関する要綱		①本会議・委員会の開催日数 ②傍聴を希望した市民の数	①114,610(人) ②782(人)	①30(部) ②26(件)	9,660 9,466	9,552 9,466	8,942 8,306	18,494 17,954	9,552 9,466	9,552 9,466		9,552 9,466		9,552 9,466	9,552 9,466	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 庁内配布等部数の検討、会議録の閲覧方法の市民へのPR等、検討の余地はあるが、議会会議規則・委員会条例に基づく議事録作成のため、今後も同様に実施する。	
個別1-02	議会事務局 議事係	議事録発行事務	<input type="checkbox"/> 自主的 <input checked="" type="checkbox"/> 義務的 <input type="checkbox"/> 努力義務的 (国) 地方自治法 (市) 東久留米市議会会議規則 (市) 東久留米市議会委員会条例 (市) 東久留米市議会が行う情報公開事務に関する規程 (市) 東久留米市議会情報提供の総合的推進に関する要綱	①議会会議録(委員会会議録を含む)の作成、議員等への配布、図書館等への閲覧用配置 ②市ホームページに検索機能を付加した会議録閲覧ページの掲載	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: ①より低廉で確実な保守点検ができるよう仕様内容等を検討する。②施設維持管理マニュアルに従い、トラブルの事前把握・防止と発生時の迅速対応を図る。議場設備も経年によりトラブルの発生率が高くなっているが、議会の開会は自治法第102条第2項により定められたものであるため、委託の仕様内容等を検討しつつこの事業を今後も実施していく。	平成22年度	説明欄:	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持	平成22年度	説明欄:	
			<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 一部補助有 <input checked="" type="checkbox"/> 市全額		114,754(人) 654(人)	30(部) 28(件)	10,544 9,660	10,484 9,552	12,347 8,942	22,831 18,494	10,484 9,552	10,484 9,552		10,484 9,552		10,484 9,552	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: ①より低廉で確実な保守点検ができるよう仕様内容等を検討する。②施設維持管理マニュアルに従い、トラブルの事前把握・防止と発生時の迅速対応を図る。議場設備も経年によりトラブルの発生率が高くなっているが、議会の開会は自治法第102条第2項により定められたものであるため、委託の仕様内容等を検討しつつこの事業を今後も実施していく。			
			<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成金 <input type="checkbox"/> その他()		①114,300(人) ②821(人)	①30(部) ②25(件)	9,466 9,466	9,648 8,306	8,306 8,306	17,954 17,954	9,648 9,466	9,648 9,466		9,648 9,466		9,648 9,466	9,648 9,466	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: ①より低廉で確実な保守点検ができるよう仕様内容等を検討する。②施設維持管理マニュアルに従い、トラブルの事前把握・防止と発生時の迅速対応を図る。議場設備も経年によりトラブルの発生率が高くなっているが、議会の開会は自治法第102条第2項により定められたものであるため、委託の仕様内容等を検討しつつこの事業を今後も実施していく。		
			<input type="checkbox"/> 自主的 <input checked="" type="checkbox"/> 義務的 <input type="checkbox"/> 努力義務的 (国) 地方自治法 (市) 東久留米市議会会議規則 (市) 東久留米市議会委員会条例		議場・全員協議会室・委員会室等の映像・音響設備	映像・音響設備年間運用日数	80 2(日) 34(件)	100 100	1,310 76	74 1,243	1,384 1,243	1,310 1,167		1,310 1,167		1,310 1,167	1,310 1,167	1,310 1,167		24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: ①より低廉で確実な保守点検ができるよう仕様内容等を検討する。②施設維持管理マニュアルに従い、トラブルの事前把握・防止と発生時の迅速対応を図る。議場設備も経年によりトラブルの発生率が高くなっているが、議会の開会は自治法第102条第2項により定められたものであるため、委託の仕様内容等を検討しつつこの事業を今後も実施していく。
個別1-03	議会事務局 議事係	議場等設備維持管理 事務	<input type="checkbox"/> 自主的 <input checked="" type="checkbox"/> 義務的 <input type="checkbox"/> 努力義務的 (国) 地方自治法 (市) 東久留米市議会会議規則 (市) 東久留米市議会委員会条例	議場等映像音響機器保守点検業務委託	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 市ホームページ等による議会に対する関心度や議会広報に対する満足度調査の検討の余地はある。議会報新年号は議会報編集委員会および会派代表者会議の協議により21年より発行せず。編集委員会でも紙面等の増減について議論はあるが、経費の面を考慮し現状維持としている。	平成22年度	説明欄:	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持	平成22年度	説明欄:	
			<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 一部補助有 <input checked="" type="checkbox"/> 市全額		80 2(日) 34(件)	100 100	1,310 76	74 1,243	1,384 1,243	1,310 1,167	1,310 1,167	1,310 1,167		1,310 1,167		24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 市ホームページ等による議会に対する関心度や議会広報に対する満足度調査の検討の余地はある。議会報新年号は議会報編集委員会および会派代表者会議の協議により21年より発行せず。編集委員会でも紙面等の増減について議論はあるが、経費の面を考慮し現状維持としている。				
			<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input checked="" type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成金 <input type="checkbox"/> その他()		80 2(日) 34(件)	100 100	1,310 76	74 1,243	1,384 1,243	1,310 1,167	1,310 1,167	1,310 1,167		1,310 1,167		1,310 1,167	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 市ホームページ等による議会に対する関心度や議会広報に対する満足度調査の検討の余地はある。議会報新年号は議会報編集委員会および会派代表者会議の協議により21年より発行せず。編集委員会でも紙面等の増減について議論はあるが、経費の面を考慮し現状維持としている。			
			<input checked="" type="checkbox"/> 自主的 <input type="checkbox"/> 義務的 <input type="checkbox"/> 努力義務的 (市) 東久留米市議会が行う情報公開事務に関する規程 (市) 東久留米市議会情報提供の総合的推進に関する要綱		市民	50,305 (世帯)	4(回) 51580(部)	1,816 3,780	3,780 5,596	5,596 5,596	1,816 3,780	1,816 3,780		1,816 3,780		1,816 3,780	1,816 3,780	1,816 3,780		24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 市ホームページ等による議会に対する関心度や議会広報に対する満足度調査の検討の余地はある。議会報新年号は議会報編集委員会および会派代表者会議の協議により21年より発行せず。編集委員会でも紙面等の増減について議論はあるが、経費の面を考慮し現状維持としている。
個別1-04	議会事務局 庶務調査係	議会報発行事業	<input checked="" type="checkbox"/> 自主的 <input type="checkbox"/> 義務的 <input type="checkbox"/> 努力義務的 (市) 東久留米市議会が行う情報公開事務に関する規程 (市) 東久留米市議会情報提供の総合的推進に関する要綱	①保守点検日数(日) ②保守点検項目(件)	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 市ホームページ等による議会に対する関心度や議会広報に対する満足度調査の検討の余地はある。議会報新年号は議会報編集委員会および会派代表者会議の協議により21年より発行せず。編集委員会でも紙面等の増減について議論はあるが、経費の面を考慮し現状維持としている。	平成22年度	説明欄:	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持	平成22年度	説明欄:	
			<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 一部補助有 <input checked="" type="checkbox"/> 市全額		80 2(日) 34(件)	100 100	1,310 76	74 1,243	1,384 1,243	1,310 1,167	1,310 1,167	1,310 1,167		1,310 1,167		24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 市ホームページ等による議会に対する関心度や議会広報に対する満足度調査の検討の余地はある。議会報新年号は議会報編集委員会および会派代表者会議の協議により21年より発行せず。編集委員会でも紙面等の増減について議論はあるが、経費の面を考慮し現状維持としている。				
			<input type="checkbox"/> 直営(委託無) <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 補助・助成金 <input type="checkbox"/> その他()		80 2(日) 34(件)	100 100	1,310 76	74 1,243	1,384 1,243	1,310 1,167	1,310 1,167	1,310 1,167		1,310 1,167		1,310 1,167	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 市ホームページ等による議会に対する関心度や議会広報に対する満足度調査の検討の余地はある。議会報新年号は議会報編集委員会および会派代表者会議の協議により21年より発行せず。編集委員会でも紙面等の増減について議論はあるが、経費の面を考慮し現状維持としている。			
			<input type="checkbox"/> 自主的 <input type="checkbox"/> 義務的 <input type="checkbox"/> 努力義務的 (市) 東久留米市議会が行う情報公開事務に関する規程 (市) 東久留米市議会情報提供の総合的推進に関する要綱		市民	50,305 (世帯)	4(回) 51580(部)	1,816 3,780	3,780 5,596	5,596 5,596	1,816 3,780	1,816 3,780		1,816 3,780		1,816 3,780	1,816 3,780	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 市ホームページ等による議会に対する関心度や議会広報に対する満足度調査の検討の余地はある。議会報新年号は議会報編集委員会および会派代表者会議の協議により21年より発行せず。編集委員会でも紙面等の増減について議論はあるが、経費の面を考慮し現状維持としている。		

平成23年度事務事業評価表(平成22年度振り返り)

政策名	議会活動支援の充実		施策番号・名	個別1	個別施策	事務事業全体										一般財源分				全庁評価会議 (24年度に向けた方向性等)						
	所管課係名	事務事業名				事務事業の概要 (根拠法令等、財源、上乗、形態)	事務事業の目的 事務事業の対象、手段(事業内容)、意図	対象指標 (対象の数値指標化)		活動指標 (手段の数値指標化)		成果指標 (意図したことの結果の数値指標化)		事業費(実績額)			人件費(理論値)				トータルコスト	事務事業の方向性、項目別評価及びその理由等				特定財源に伴う一般財源
事務事業番号						指標	実績値 (単位)	指標	実績値 (単位)	指標	実績値 (単位)	① (千円)	② (千円)	①+② (千円)					事業費(実績額) (千円)	事業費の概要説明		事業費(実績額) (千円)	事務事業の方向性、項目別評価及びその理由等			
個別1-05	議会事務局 庶務調査係	根拠法令等 (市) 東久留米市議会が行う情報公開事務に関する規程 (市) 東久留米市議会情報提供の総合的推進に関する要綱	■ 自主的 □ 義務的 □ 努力義務的	対象	議員・理事者および管理職、都立図書館等	平成22年度	94 (人、件)	平成22年度	150 (部)	平成22年度	— ()	平成22年度	1	1,382	1,383	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 15年度から内部印刷製本し経費削減に努めている。経年的に記録を残す事務であり、現状維持。基本的には経費の大部分が人件費である。	平成22年度	説明欄:	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持	平成22年度	1 所管課長 議会事務局 田中 輝夫	平成21年度	15 説明欄: 15年度から内部印刷製本し経費削減に努めている。経年的に記録を残す事務であり、現状維持。基本的には経費の大部分が人件費である。	平成20年度	14
	手段・内容			1年間の議会活動状況をまとめ、関係機関等に配布。	平成21年度	62 (人、件)	平成21年度	150 (部)	平成21年度	— ()	平成21年度	15	1,362	1,377	平成21年度		平成21年度		平成20年度							
	財源			□ 全額補助 □ 一部補助有 ■ 市全額	平成20年度	132 (人、件)	平成20年度	160 (部)	平成20年度	— ()	平成20年度	14	1,335	1,349	平成20年度		平成20年度		平成20年度							
	事業形態			■ 直営(委託無) □ 全部委託 □ 一部委託 □ 補助・助成金 □ その他()	意図	市議会の年間活動状況を提供する。																				
個別1-06	議会事務局 庶務調査係	根拠法令等 (市) 東久留米市議会事務局設置条例 (市) 東久留米市議会事務局処務規程	■ 自主的 □ 義務的 □ 努力義務的	対象	改選に伴う顕彰対象の議長	平成22年度	0 (人)	平成22年度	0 (個)	平成22年度	— (%)	平成22年度	0	0	0	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 4 達成度 4 効率性 4 説明欄: 議長としての功績を称えての顕彰のため、肖像写真を作成する。現状維持。平成9年12月開催の代表者会議合意事項であり、現状維持とする。	平成22年度	説明欄:	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持	平成22年度	0 所管課長 議会事務局 田中 輝夫	平成21年度	51 説明欄: 議長としての功績を称えての顕彰のため、肖像写真を作成する。現状維持。平成9年12月開催の代表者会議合意事項であり、現状維持とする。	平成20年度	0
	手段・内容			顕彰対象議長の肖像写真の作成	平成21年度	1 (人)	平成21年度	1 (個)	平成21年度	100 (%)	平成21年度	51	81	132	平成21年度		平成21年度		平成20年度							
	財源			□ 全額補助 □ 一部補助有 ■ 市全額	平成20年度	0 (人)	平成20年度	0 (個)	平成20年度	— (%)	平成20年度	0	0	0	平成20年度		平成20年度		平成20年度							
	事業形態			□ 直営(委託無) ■ 全部委託 □ 一部委託 □ 補助・助成金 □ その他()	意図	議会内の環境を整備する																				
個別1-07	議会事務局 庶務調査係	根拠法令等 東京都市議会議長会会則	■ 自主的 □ 義務的 □ 努力義務的	対象	議長	平成22年度	1 (人)	平成22年度	11 (日)	平成22年度	5 (日)	平成22年度	150	285	435	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 4 達成度 4 効率性 4 説明欄: 地方6団体のひとつである全国市議会議長会の傘下である当議長会の設立目的に賛同し、議会の同意を得て参画している議長の活動に対する支援であるため現状維持。	平成22年度	説明欄:	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持	平成22年度	150 所管課長 議会事務局 田中 輝夫	平成21年度	164 説明欄: 地方6団体のひとつである全国市議会議長会の傘下である当議長会の設立目的に賛同し、議会の同意を得て参画している議長の活動に対する支援であるため現状維持。	平成20年度	164
	手段・内容			会費の納入手続き、総会等への出欠席の日程調整、随行、報告書の作成。事務局長連絡会等への出席。	平成21年度	1 (人)	平成21年度	12 (日)	平成21年度	7 (日)	平成21年度	164	469	633	平成21年度		平成21年度		平成20年度							
	財源			□ 全額補助 □ 一部補助有 ■ 市全額	平成20年度	1 (人)	平成20年度	11 (日)	平成20年度	5 (日)	平成20年度	164	311	475	平成20年度		平成20年度		平成20年度							
	事業形態			■ 直営(委託無) □ 全部委託 □ 一部委託 □ 補助・助成金 □ その他()	意図	議長が会議等に支障なく出席できる。																				
個別1-08	議会事務局 庶務調査係	根拠法令等 全国市議会議長会会則及び会則施行規則 関東市議会議長会会則 東京都北多摩議長連絡協議会会則	■ 自主的 □ 義務的 □ 努力義務的	対象	議長会に参画する議長	平成22年度	1 (人)	平成22年度	11 (日)	平成22年度	6 (日)	平成22年度	940	255	1,195	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 4 達成度 4 効率性 4 説明欄: 地方6団体のひとつである全国市議会議長会等の設立目的に賛同し、議会の同意を得て参画している議長の活動に対する支援であり、現状維持。	平成22年度	説明欄:	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持	平成22年度	940 所管課長 議会事務局 田中 輝夫	平成21年度	804 説明欄: 地方6団体のひとつである全国市議会議長会等の設立目的に賛同し、議会の同意を得て参画している議長の活動に対する支援であり、現状維持。	平成20年度	807
	手段・内容			会費の納入手続き、総会等への出欠席の日程調整、随行、報告書の作成。事務局長連絡会等への出席。	平成21年度	1 (人)	平成21年度	19 (日)	平成21年度	8 (日)	平成21年度	804	325	1,129	平成21年度		平成21年度		平成20年度							
	財源			□ 全額補助 □ 一部補助有 ■ 市全額	平成20年度	1 (人)	平成20年度	7 (日)	平成20年度	6 (日)	平成20年度	807	277	1,084	平成20年度		平成20年度		平成20年度							
	事業形態			■ 直営(委託無) □ 全部委託 □ 一部委託 □ 補助・助成金 □ その他()	意図	議長が会議等に支障なく出席できる。																				

平成23年度事務事業評価表(平成22年度振り返り)

政策名		議会活動支援の充実		施策番号・名	個別1	個別施策		事務事業全体								一般財源分				全庁評価会議 (24年度に向けた 方向性等)
事務事業 番号	所管課係名	事務事業の概要 (根拠法令等、財源、上乗、形態)	事務事業の目的 事務事業の対象、手段(事業内容)、意図	対象指標 (対象の数値指標化)		活動指標 (手段の数値指標化)		成果指標 (意図したことの結果の 数値指標化)		事務事業の方向性、項目別評価 及びその理由等				特定財源に伴う一般財源		一般財源				
	事務事業名			指標	実績値 (単位)	指標	実績値 (単位)	指標	実績値 (単位)	① (千円)	② (千円)	①+② (千円)	事業費 (実績額) (千円)	事業費の概要説明	事業費 (実績額) (千円)	事務事業の方向性、項目別評価 及びその理由等				
個別1-09	議会事務局 庶務調査係	■ 自主的 □ 義務的 □ 努力義務的 三多摩上下水及び道路建設促進協議会規約	対象 ①理事である議長 ②3つの委員会の委員である議員	指標	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 4 達成度 4 効率性 4 説明欄: 同協議会の設立目的に賛同し、議会の同意を得て参画している議長・議員の活動に対する支援であり、現状維持。	平成22年度	説明欄:	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持	説明欄:			
	4 (人)				15 (日)	11 (日)	40	141	181	所管課長 議会事務局 田中 輝夫										
	平成21年度				平成21年度	平成21年度	平成21年度	平成21年度	平成21年度											
	4 (人)				25 (日)	12 (日)	40	300	340											
平成20年度	平成20年度	平成20年度	平成20年度	平成20年度	平成20年度															
個別1-10	議会事務局 庶務調査係	□ 自主的 ■ 義務的 □ 努力義務的 (国) 地方自治法 (市) 東久留米市議会事務局設置条例 (市) 東久留米市議会事務局処務規程	対象 議員	指標	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持 必要性 4 有効性 3 達成度 3 効率性 3 説明欄: 事務局体制強化のため、事務改善と研修等による職員の育成を目指す。	平成22年度	説明欄:	平成22年度	24年度以降に向けた方向性: 現状維持	説明欄:			
	20 (人)				106 (日)	51 (件)	2,269	10,899	13,168	所管課長 議会事務局 田中 輝夫										
	平成21年度				平成21年度	平成21年度	平成21年度	平成21年度	平成21年度											
	22 (人)				94 (日)	59 (件)	2,165	11,159	13,324											
平成20年度	平成20年度	平成20年度	平成20年度	平成20年度	平成20年度															