

平成22年度事務事業評価表(平成21年度振り返り)

政策名 だれでもいきいき幸せに暮らせるまち

施策番号・名 14 高齢者福祉の推進

基本事業番号・名 14-01 就労の支援

| 事務事業番号   | 所管課係名           | 事務事業の目的<br>(事務事業の対象、手段、意図)  | 対象指標<br>(対象の数値指標化)   |              | 活動指標<br>(手段の数値指標化) |              | 成果指標<br>(意図したことの結果の数値指標化)     |             | 事業費<br>(実績額)<br>①<br>(千円) | 人件費<br>(理論値)<br>②<br>(千円) | トータル<br>コスト<br>①+②<br>(千円) | 改革・改善の余地<br>(目的妥当性・効率性・有効性・公平性から) |          | 改革・改善の余地を踏まえた<br>平成23年度以降に向けた事務事業の方向性<br>(所管課長記入欄)  |  |   |      |  |  |
|----------|-----------------|---|--|--------------|--------------------|--------------|-------------------------------|-------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------|----------|---|--|---|------|--|--|
|          | 事務事業名           |   | 指標   | 実績値<br>(単位)  | 指標                 | 実績値<br>(単位)  | 指標                            | 実績値<br>(単位) |                           |                           |                            | 選択項目                              | 説明(選択理由) | 選択項目  | 説明(選択理由)   |   |      |  |  |
| 14-01-01 | 福祉総務課<br>高齢者福祉係 | <p>高齢者に臨時的かつ短期的な就業機会を提供する団体として、東久留米市シルバー人材センターを支援する。</p> <p>・高齢者も就業に関する情報の収集・提供、調査研究、相談事業に対する補助。<br/>・就業機会の開拓・提供や、技能・知識の付与を目的とした講習会等の実施に関する補助。<br/>・センター職員人件費、管理運営費の一部の補助。</p> <p>一般雇用になじまないが、働く意欲のある健康な高齢者について、その知識・経験・規模等に沿った就業機会を確保する。</p> | <p>入会加入者会員数<br/>(市内に居住する概ね60歳以上の健康で働く意欲のある高齢者。会費に納入が必要。)</p> | 平成21年度       | 実施した事業件数           | 平成21年度       | <p>会員1人当たりの仕事の件数(事業件数/会員)</p> | 平成21年度      | 平成21年度                    | 平成21年度                    | 平成21年度                     | 選択項目                              | 説明(選択理由) |   | 選択項目   | 説明(選択理由)                                      |      |  |  |
|          | 1,409<br>(人)    |   |  | 6,512<br>(件) |                    | 4.1<br>(%)   |                               | 50,875      |                           |                           |                            | 1,487                             | 52,362   | 22年度以降に向けた方向性   | 現状維持   | 所管課長名: 福祉総務課 小島信行                             |      |  |  |
|          | 平成20年度          |   |  | 平成20年度       |                    | 平成20年度       |                               | 平成20年度      |                           |                           |                            | 平成20年度                            | 平成20年度   | 改善の余地   | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | 23年度以降に向けた方向性                                 | 現状維持 |  |  |
|          | 1,350<br>(人)    |   |  | 5,600<br>(件) |                    | 4.1<br>(%)   |                               | 41,932      |                           |                           |                            | 1,483                             | 43,415   | 市からの平成22年度補助交付金を、平成20年度ベースに戻すこととする。なお、平成21年度市の交付補助金額においては、清算金として、1,525,822円の返還金があり、シルバー人材センターとしての前向きな努力が示されたと考えられる。 |  | 超高齢化社会が進む中で、シルバー人材センターの役割は大きい。適正な予算執行に努めてもらう。 |      |  |  |
|          |                 |   |  | 平成19年度       |                    | 平成19年度       |                               | 平成19年度      | 平成19年度                    | 平成19年度                    | 平成19年度                     |                                   |          |   |  |   |      |  |  |
|          |                 |   |  | 1,300<br>(人) |                    | 5,500<br>(件) |                               | 4.3<br>(%)  | 40,939                    | 1,479                     | 42,418                     |                                   |          |   |  |   |      |  |  |